

附件 3

## 106 年度公路公共運輸多元推升計畫

### 需求申請書

第○版  
○年○月○日

申請機關：\_

聯絡人：\_\_\_\_\_處(局)\_\_\_\_\_

電話：（ \_\_\_\_ ） \_\_\_\_\_ 分機

傳真：（ \_\_\_\_ ） \_\_\_\_\_

e-MAIL： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_.

## 壹、 績效指標現況與本年度目標

### 一、請依公路公共運輸多元推升計畫績效指標填列下表

績效指標	衡量方式	現況值	本年度目標值
偏鄉地區公路公共運輸空間服務涵蓋率	依據運輸研究所「公共運輸縫隙掃描決策支援系統」之推算結果		
公共運輸市占率	統計處「民眾日常使用運具狀況調查」結果或貴（縣市）自行調查資料		
公路公共運輸載客量	年度總載客人次		
公共運輸服務滿意度	依統計處「民眾日常使用運具狀況調查」或貴（縣市）自行調查資料		
市區無障礙公車比例	無障礙車輛數/全部車輛數		
發展公共運輸之碳排放量值	依據運輸研究所「運輸部門節能減碳策略評估整合資訊平臺」之「節能減碳評估工具」推算結果		
公共汽車客運業受僱員工數	貴縣（市）公共汽車客運業每月平均受僱員工人數		

### 二、本年度「柒、各補助項目規劃及經費需求」請與本年度各項績效指標目標值連結並簡述如下：

## 貳、 社經環境背景說明（請更新至最新資料及近 5 年之數據）

- 一、人口與土地使用特性（人口、土地使用分佈、重大建設或新興地區、觀光景點分佈）。
- 二、境內交通旅次分佈狀況或主要運輸路廊概況，旅次分布若曾調查過通勤、通學、購物、就醫等旅次型態與分布時，請予以敘明。

### 參、公共運輸發展現況說明（請更新至最新數據）

#### 一、市區公車系統概況。

（一）路線路網圖。

（二）各客運公司基本資料（包括公司名稱、路線數、車輛車齡分佈等）。

（三）各路線基本資料（包括路線編號、路線名稱、核定里程、核定班次、發車時刻、配屬各車型車輛車齡分佈等）。

（四）近 5 年路線別營運實績（包括行車次數、延車公里、延人公里、客運收入等）。

二、其他汽車客運系統概況（如免費公車、社區巴士等）（包括提供單位名稱、營運單位名稱、路線名稱、路線里程、日駛班次、發車時刻、配屬各車型車輛數等）。

### 肆、近 5 年公共運輸發展成果

一、近 5 年自行投入之公共運輸資源說明。

二、近 5 年中央補助投入之公共運輸資源說明。（表 1）

三、後續（106-109 年）降低公路公共運輸載具事故率之具體說明。

四、填報績效評估參數及共通性指標參數（B 共通性指標填報及使用說明）

### 伍、公共運輸整體發展藍圖（區域型幹支線公共運輸發展藍圖）

一、公共運輸發展目標及預計達成效益，並請說明如何由各年度計畫申請中落實。

二、公共運輸提昇計畫近 5 年度整體與分年度發展策略。

三、公共運輸整體發展藍圖作法需配合「區域型幹支線公共運輸發展藍圖」概念。

### 陸、其它配合辦理事項

一、公路公共運輸配合款編列情形，包含屬於本計畫之地方政府自籌款、以及其他地方政府自行編列之公路公共運輸相關改善計畫相關配合款。

二、辦理公路公共運輸之相關科室組織架構與人力資源分配情形（行政監督人力之投入）。

三、交通管理與執法之配套作為，尤其請加強說明針對公車站位、候車空間遭到占用之執法配套或管理行為或相關因應對策。

四、其他相關配合辦理事項。

## 柒、各補助項目規劃及經費需求

### 一、近 5 年申請經費總表

※請依據「公路公共運輸多元推升計畫（106-109 年）補助作業要點」之財力分級敘明自籌比例及各年度經費需求。

※依計畫特性可採多年期執行。

### 二、申請補助項目規劃及經費需求

※對於下列不申請之計畫項目可自行刪除。

※106 年申請計畫內容請加以具體詳細說明。

(一)市區汽車客運業營運虧損補貼（既有/移撥）

1.預期達成目標或效益（至少含補貼金額，請填列於下表）。

●補貼金額指標

目標年度	現況（105 年）	106 年	107 年
補貼總額（元/年）			

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

2.歷年營運虧損情形（至少從 99 年起至最新年度，並包含補貼路線數、經費，請填列於下表）。

●歷年虧損補貼路線數及經費（既有路線）

年度	99 年	100 年	101 年	102 年	103 年	104 年	105 年
補貼路線數 （條）							
中央補貼需求 經費（元）							
地方自籌經費 （元）							

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

●歷年虧損補貼路線數及經費（移撥路線）

年度	99 年	100 年	101 年	102 年	103 年	104 年	105 年
補貼路線數 （條）							
中央補貼需求 經費（元）							
地方自籌經費 （元）							

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

3.106 年市區客運車輛營運虧損補貼需求申請（請詳列資料，請填報於表 5（既有路線）及表 6（移撥路線））。

4.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	106 年										累計 進度 （%）	累計支 用金額 （千元）
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		


※表格不足時，請自行延伸使用

5.預估 107-109 年市區客運營運虧損補貼規劃（含虧損路線數量、經費預估，請填列於下表）

● 107-109 年預估虧損補貼路線數及經費

年度	補貼路線數（條）	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）	補貼路線數（條）	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107 年						
108 年						
109 年						

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

## (二)市區汽車客運業車輛汰舊換新

1.預期達成目標或效益（至少含平均車齡指標，請填列於下表）。

● 平均車齡指標（請詳列資料，填於表 2）

目標年度	現況（105 年）	106 年	107 年
平均車齡（年）			

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

2.歷年車輛汰舊換新情形（至少從 99 年起至最新年度，並包含車種、數量、經費，請填列於下表）。

● 歷年車輛汰舊換新車種、數量、經費（請詳列資料，填於表 3）

年度/車種		中型巴士	普通大客車	低地板大客車	其他車種(請述 明並自行延伸)
99 年	汰換車輛數 (輛)				
	中央補助金額				
	地方政府 自籌經費(元)				
	業者自籌經費 (元)				
100 年	汰換車輛數 (輛)				
	中央補助金額				
	地方自籌經費 (元)				
	業者自籌經費 (元)				
101 年	汰換車輛數 (輛)				
	中央補助金額				
	地方自籌經費 (元)				
	業者自籌經費 (元)				
102 年	汰換車輛數 (輛)				
	中央補助金額				
	地方自籌經費 (元)				
	業者自籌經費 (元)				
103 年	汰換車輛數 (輛)				
	中央補助金額				
	地方自籌經費 (元)				

年度/車種		中型巴士	普通大客車	低地板大客車	其他車種(請述 明並自行延伸)
	業者自籌經費 (元)				
104 年	汰換車輛數 (輛)				
	中央補助金額				
	地方自籌經費 (元)				
	業者自籌經費 (元)				
104 年	汰換車輛數 (輛)				
	中央補助金額				
	地方自籌經費 (元)				
	業者自籌經費 (元)				

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

3.106 年市區客運車輛汰舊換新需求申請（請詳列資料，填於表 4）。

4.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

5.預估 107-109 年市區客運車輛汰舊換新規劃（含數量、經費預估，請填列於下表）。

● 107-109 年預估汰換車輛數及經費

年度	汰換車輛數(輛)	中央補助需求經 費(元)	地方政府自籌經 費(元)	業者自籌經費 (元)
107 年				
108 年				
109 年				

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用



### (三)市區汽車客運業營運服務評鑑

- 1.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）。
- 2.歷年市區客運服務評鑑作業情況（至少從 101 年起，並包含評鑑路線數、經費，請填列於下表）。

#### ●歷年服務評鑑路線數及經費

年度	評鑑路線數（條）	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
101 年			
102 年			
103 年			
104 年			
105 年			

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

- 3.106 年度市區客運服務評鑑計畫需求申請（請詳列資料，請填於表 7）。

#### 4.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 （%）	累計支 用金額 （千元）
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

- 5.預估 107-109 年市區客運服務評鑑規劃（含評鑑路線數、經費，請填列於下表）。

#### ●105-106 年預估服務評鑑作業之評鑑路線數及經費

年度	評鑑路線數（條）	中央補貼需求經費 （元）	地方自籌經費（元）
107 年			
108 年			
109 年			

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

#### (四)建構候車亭或集中式公車站牌

- 1.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）。
- 2.歷年站牌、候車亭補助情形（至少 99 年起至最新年度，並含數量及經費，另候車亭須標明地點，請填列於下表）。

##### ●歷年候車亭補助建置數量及經費

年度		候車亭建置數 (座)	中央補貼需求經費 (元)	地方自籌經費 (元)
99 年	候車亭建置情形			
	列出各建置位置			
100 年	候車亭建置情形			
	列出各建置位置			
101 年	候車亭建置情形			
	列出各建置位置			
102 年	候車亭建置情形			
	列出各建置位置			
103 年	候車亭建置情形			
	列出各建置位置			
104 年	候車亭建置情形			
	列出各建置位置			
105 年	候車亭建置情形			
	列出各建置位置			

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

##### ●歷年站牌補助建置數量及經費

年度		候車亭建置數 (支)	中央補貼需求經費 (元)	地方自籌經費 (元)
99 年	站牌建置情形			
100 年	站牌建置情形			
101 年	站牌建置情形			
102 年	站牌建置情形			
103 年	站牌建置情形			

104 年	站牌建置情形			
105 年	站牌建置情形			

※請附站牌建置型式

### 3.106 年度站牌、候車亭建置需求申請

(1) 候車亭設置需求說明。

(2) 對於候車亭與站牌另請詳列資料，填於表 8 及表 9。

### 4.站牌與候車亭設置地點與實地照片

(設置地點實地照片)	(設置地點實地照片)
地址：	地址：
站名：	站名：

### 5.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

### 6.預估 107-109 年站牌、候車亭建置規劃（含數量與經費，請填列於下表）。

(1) 107-109 年預計候車亭建置數量及經費

年度	候車亭建置數（座）	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107 年			
108 年			
109 年			

(2) 107-109 年預計站牌建置數量及經費

年度	候車亭建置數(支)	中央補貼需求經費(元)	地方自籌經費(元)
107 年			
108 年			
109 年			

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

(五)大型活動或新闢景點接駁疏運

- 1.計畫概述（含新闢路線細節）
- 2.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）。
- 3.106 年度大型活動或新闢景點接駁疏運需求申請。
- 4.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

## (六)新闢路線

- 1.請提出過去自 99~105 年新闢路線之路線名稱、補助車輛數、補助金額、營運現況、各年度營運載客人數、延人公里、客座公里等營運成果。
- 2.請提出業者意向書或簡要說明該路線是否有業者願意營運，俾利評估該新闢路線之可行性。若涉及跨行政區域路線，請一併提出跨行政區域路權主管機關同意證明。
- 3.預期目標與效益（至少含新闢路線運量/年，請填列於下表）。

### ● 年運量指標

目標年度	106 年	107 年	108 年	109 年
新闢路線運量/年				

#### 4.106 年度新闢路線計畫說明。

(1) 應逐一說明各新闢路線與既有路網之關係。

A.申請新闢路線與其他路線重疊里程情形。

B.申請新闢路線與其他路線重疊率達到 50%路線營運現況

a.重疊路線名稱：

b.重疊路線配車數：

c.重疊路線尖、離峰行車間隔：

d.重疊路線每日平均般次數：

e.重疊路面每日平均載客數

(若路線不只一條請自行擴充，另平均班次數、載客數已最近半年資為計算基準)

(2) 應逐一說明各新闢路線之特殊性

A.是否服務未被滿足的觀光景點、快速公車、跨運具接駁、企業與大型社區通勤、高潛力接駁（醫院、學校……）、大專院校通學或接駁服務等。

B.是否具有示範效果。

5.新闢路線初步營運計畫彙總表（行駛路線需附圖，另請詳列資料，填於表 11）。

#### 6.106 年度新闢路線申請補助內容

(1) 新購車輛（應包含必要之車上設備，包含多卡通電子票證系統、動態資訊顯示系統等）

(2) 營運費用（應說明推估營收與推估成本，並表列計算方式）。

(3) 其他車上設備（例如無障礙輪椅升降設施）。

### 7.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	106 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

### 8. 預估 107-109 年新闢路線之購車規劃（含路線及經費預估，請填列於下表）。

（1）應說明新闢路線與既有公車路網之關係。

（2）107-109 年預計新闢路線之新購車輛計畫經費

年度	購置車輛數（輛）	中央補助需求經費（元）	地方政府自籌經費（元）	業者自籌經費（元）
107 年				
108 年				
109 年				

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

**(七)客運轉運站與大型候車設施之規劃與建置**

- 1.請提出過去自 99-105 年受補助之客運轉運中心名稱、位置、營運現況(含服務業者名稱與數量、路線數、班次數)等成果資料。
- 2.近 5 年轉運站或大型候車設施相關之規劃類型、設計及建置計畫(含改建)說明，其中建置與改善需敘明增建情形及改善場站面積。
- 3.預期目標與效益(需含進駐路線數、進出人數/年。請填列於下表)。

●轉運站建置之進駐路線指標及年進出人次指標

目標年度	106 年	107 年	108 年	109 年
進駐路線數/年				
進出人數/年				

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

**4.106 年度轉運站規劃、設計、建置(含改建)計畫說明**

- (1) 應說明轉運站或大型候車設施規劃、設計、建置等需求之目的、必要性、急迫性，若超過二座以上，請依目標與效益，排序補助之優先順序。
- (2) 針對轉運站或大型候車設施規劃、設計者應說明轉運站設置位置、功能(國道轉市區或市區轉市區)、行經服務路線數、預計轉運站規模(服務月台數)等。
- (3) 針對轉運站或大型候車設施建置者(含改建)，除(2)資料外，應另說明有進駐意願之業者、進駐之路線數、土地取得狀況、是否完成細部設計等。
- (4) 計畫經費配置(經費組成內容)
- (5) 客運轉運站或大型候車設施之規劃與建置細目表(表 10)

**5.106 年度計畫辦理時程規劃**

項次	時程 工作內容	105 年										累計進度 (%)	累計支 用金 額 (千元)
		D+30	D+60	D+90	D+120	D+150	D+180	D+210	D+240	D+270	D+300		

※表格不足時，請自行延伸使用



6.預估 107-109 年轉運站之規劃、設計、建置規劃（含經費，請填列於下表）

● 107-109 年預計轉運站規劃、設計、建置計畫經費

年度	轉運站位置	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107 年			
108 年			
109 年			

## (八)優先通行設施規劃或建置

- 1.預期目標與效益（建置者至少含行經路線數、班次、載客人數/年，請填列於下表）。

### ●優先通行設施建置之進駐路線指標及年進出人次指標

目標年度	106 年	107 年	108 年	109 年
行經路線數				
行經班次數/年				
載客人數/年				

※表格不足或補充說明時，請自行延伸使用

- 2.請說明近 5 年優先通行設施之相關規劃、設計、建置計畫說明。

- 3.106 年度優先通行設施之規劃、設計、建置計畫說明。

(1) 應逐一說明優先通行設施之規劃、設計、建置等需求之目的、必要性、急迫性。

(2) 針對優先通行設施之規劃、設計者應說明設施建置位置（路名或路段）、長度、目前行經之公車路線數、班次數/天、載客量/天。

(3) 針對優先通行設施之建置者，除（2）資料外，應另說明尖峰小時班次數（單向）、道路狀況（路寬、單向車道數）、用地取得狀況、是否完成細設等。

(4) 計畫經費配置（經費組成內容）

(5) 優先通行設施規劃或建置細目表（表 12）

### 4.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計進度 (%)	累計支用金額 (千元)
		D+30	D+60	D+90	D+120	D+150	D+180	D+210	D+240	D+270	D+300		

※表格不足時，請自行延伸使用

- 5.預估 107-109 年優先通行設施之規劃、設計、建置之規劃（含經費，請填列於下表）

### ●107-109 年預計優先通行設施之規劃、設計、建置計畫經費

年度	該設施位置	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
----	-------	-------------	-----------

107 年			
108 年			
109 年			

### (九)建置公車動態系統

- 1.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）
- 2.過去公車動態系統補助情形（至少 101 年起，並含補助經費，請填列於下表）。

#### ●過去公車動態系統補助內容與經費

年度	動態系統內容概述	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
101 年			
102 年			
103 年			
104 年			

#### 3.106 年度公車動態系統需求申請

- （1）計畫內容：如強化重要場站或觀光景點，同運具（公路客運）或運具間（鐵公路）轉乘資訊。
- （2）補助項目：如公車到站資訊顯示設備、動態資訊系統建置等。

#### 4.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

#### 5.預估 107-109 年公車動態系統相關計畫（含經費，請填列於下表）

#### ●107-109 年預計公車動態系統相關計畫經費

年度	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107 年		
108 年		
109 年		

#### (十)完善多卡通電子票證整合

1.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）

2.105 年度多卡通電子票證整合需求申請

（1）應逐一說明公一車多機之建置等需求之目的、必要性、急迫性。

（2）應說明一車多機裝設車輛之配置路線數、各路線班次。

（3）計畫經費配置（經費組成內容）

（4）多卡通電子票證整合建置細目表（表 13）

3.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金 額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

4.預估 107-109 年公車動態系統相關計畫（含經費，請填列於下表）

● 107-109 年預計多卡通電子票證整合相關計畫經費

年度	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107 年		
108 年		
109 年		

**(十一) 建置運輸場站無障礙公共運輸系統**

1.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）

2.106 年度公共運輸系統無障礙通用設計需求申請

（1）計畫內容：如計畫整體規劃、計畫項目細節、功能等

（2）補助項目：如補助項目、經費、設置地點、路線、用地取得（業者意願）、現場照片等相關資料。

（3）相關配套經費需求：如相關行銷（文宣、網站）費用。

3.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

4.預估 107-109 年公共運輸系統無障礙通用設計計畫（含經費，請填列於下表）

● 107-109 年預計公共運輸系統無障礙通用設計經費

年度	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107 年		
108 年		
109 年		

## (十二) 行銷與推廣

- 1.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）
- 2.過去公共運輸行銷補助情形（至少 101 年起，並含補助經費，請填列於下表）。

### ●過去行銷內容與經費

年度	行銷內容概述	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
101 年			
102 年			
103 年			
104 年			
105 年			

### 3.106 年度公共運輸行銷需求申請

- （1）行銷主題：如新闢路線或地方活動
- （2）主要行銷內容明細：公車手冊、海報、網站、其它等，表格不夠請自行延伸。行政費用、文宣品、媒體露出部分等不列入相關費用。

內容明細	單價	數量	總計
總價			

### 4.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

5.預估 107-109 年公共運輸行銷計畫（含經費，請填列於下表）

● 105-106 年預計公共運輸行銷計畫經費

年度	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107 年		
108 年		
109 年		



### (十三) 規劃、調查與研發

1.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）。

2.請說明近5年公共運輸規劃或研究計畫

3.106年度公共運輸規劃或研究計畫說明

（1）應說明公共運輸規劃或研究之目的、必要性、急迫性。

（2）應說明計畫主要規劃或研究內容。

（3）計畫經費配置（經費組成內容）

內容明細	單價	數量	總計
總價			

4.106年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

5.預計107-109年公共運輸規劃或研究之計畫（含經費，請填列於下表）

●107-109年預計公共運輸規劃或研究計畫經費

年度	計畫名稱	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107年			
108年			
109年			

(十四) 偏遠地區（原住民族地區）基礎運輸服務營運計畫

- 1.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）
- 2.過去公共運輸行銷補助情形（至少 101 年起，並含補助經費，請填列於下表）。

● 內容與經費

年度	內容概述	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
101 年			
102 年			
103 年			
104 年			
105 年			

3.106 年度偏遠地區（原住民族地區）基礎運輸服務需求申請

- （1）計畫內容：如計畫整體規劃、計畫項目細節、功能等
- （2）補助項目：如車輛購置、營運費用等相關資料。
- （3）相關配套：如後續永續經營之方式、收費標準……。

內容明細	單價	數量	總計
總價			

4.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

5.預估 107-109 年公共運輸行銷計畫（含經費，請填列於下表）

● 107-109 年預計偏遠地區（原住民族地區）基礎運輸服務計畫經費

年度	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
----	-------------	-----------

107 年		
108 年		
109 年		

### (十五) 數據分析與蒐集

1.預期目標與效益（請配合提供質化或量化指標）。

2.請說明近5年導入數據分析與蒐集之相關計畫

3.106年度數據分析與蒐集計畫說明

（1）應說明公共運輸數據分析與蒐集之目的、必要性、急迫性。

（2）應說明計畫主要辦理或相關技術內容。

（3）計畫經費配置（經費組成內容）。

內容明細	單價	數量	總計
總價			

#### 4.106年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105年										累計 進度 (%)	累計支 用金 額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

5.預計107-109年公共運輸相關數據分析與蒐集之計畫（含經費，請填列於下表）

#### ●107-109年預計公共運輸規劃或研究計畫經費

年度	計畫名稱	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107年			
108年			
109年			

## (十六) 績效獎勵計畫

- 1.預期目標與效益（至少含直接或間接提升公共運輸運量/年）。
- 2.過去績效獎勵計畫補助情形（至少 102 年起，並含補助經費，請填列於下表）。

### ● 歷年績效獎勵金額與內容

年度	績效獎勵計畫內容概述	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
102 年			
103 年			
104 年			
105 年			

### 3.105 年度其它計畫需求申請說明

- （1）說明績效獎勵計畫之目的、必要性、急迫性。
- （2）說明計畫經費配置含中央補助獎勵金及地方自籌金額（經費組成內容）。
- （3）說明績效獎勵計畫之獎金辦理方向、主要內容、數量。

### 4.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

### 5.預計 107-109 年其它計畫之規劃（含經費，請填列於下表）

#### ● 107-109 年預計績效獎勵計畫相關經費

年度	績效獎勵計畫	中央補貼需求經費（元）	地方自籌經費（元）
107 年			
108 年			
109 年			

(十七) 其它公路公共運輸服務提昇亮點計畫（需具提升公共運輸運量成效之計畫，且為經常門補助）

1.預期目標與效益（至少含直接或間接提升公共運輸運量/年）。

2.106 年度其它計畫需求申請說明

（1）應說明計畫之目的、必要性、急迫性。

（2）應說明計畫之主要內容、數量。

（3）計畫經費配置（經費組成內容）。

3.106 年度計畫辦理時程規劃

項次	時程 工作內容	105 年										累計 進度 (%)	累計支 用金額 (千元)
		D+ 30	D+ 60	D+ 90	D+ 120	D+ 150	D+ 180	D+ 210	D+ 240	D+ 270	D+ 300		

※表格不足時，請自行延伸使用

4.預計 107-109 年其它計畫之規劃（含經費，請填列於下表）

● 107-109 年預計公共運輸亮點計畫經費

年度	計畫名稱	中央補貼需求經費(元)	地方自籌經費(元)
107 年			
108 年			
109 年			

捌、計畫預審相關紀錄

※針對召開之縣市諮詢委員會，至少提供歷次會議紀錄、委員對於各項計畫建議等資訊。

玖、若提案單位為民間團體應再檢附經費收支預算表(如下)：

<h2 style="margin: 0;">經費收支預算表</h2>	
受補（捐）助民間團體： 補助項目及計畫：	單位：新臺幣元

支出項目	補助金額		自籌金額	總計
	公路總局	其他機關		
人事費				
：				
：				
業務費				
：				
：				
設備費				
合計				
比例	(%)	(%)	(%)	(%)

填表說明：

- 1、同一案件向二個以上機關提出申請補（捐）助，應列明全部經費內容，及向各機關申請補（捐）助之項目及金額。
- 2、如單一品項金額超過十萬元，請補充說明其明細內容。
- 3、本表如有未盡事宜，請依「交通部對所屬機關辦理民間團體及個人補（捐）助業務督導考核要點」辦理。

壹拾、其他足以證明執行能力或者執行成效之文件

## 拾壹、績效評估指標與共通性指標

本指標之主要目的，主要係為協助各直轄市或縣（市）政府提出共通性之比較標準，另本指標為「公路公共運輸多元推升計畫（106年-109年）」之指導原則中，被列入為各直轄市或縣（市）政府、公路公共運輸主管機關於提報計畫時必須填列、也用作為評估公路公共運輸服務供給與需求之整體指標。目前交通部統計處業針對供需指標、依據各直轄市或縣（市）政府之情形進行統計，並將爭議性較小之重要供給與需求情形公布於統計網之中。

隨著公共運輸計畫逐步進入穩定發展情形，各計畫申請單位有必要了解目前所管區域公共運輸之供給與需求情形。因此，透過預算分配比例、公路公共運輸之供給情形（如路線數、營業里程、班次數、延車公里數）、事故統計資料以及公路公共運輸之需求情形（如載客人數、延人公里數）等情形進行比較，即可更為了解各地方經過公運計畫與地方努力下，公共運輸之供需差異，以視為後續改善之方向。



## 縣（市）績效評估參數

### 一、市占率

年度	市占率
98	
99	
100	
101	
102	
103	
104	
105 預計	
106 預計	
107 預計	
108 預計	

### 二、可用性

項目	可用性
市區公車 路線總數	
市區公車 期末營業里程	
市區公車 總班次數	

### 三、可及性

項目	可及性
大眾運輸 涵蓋人口數	*計算路線沿線 500 公尺範圍、或站牌為中心、方圓 500 公尺內之可服務人口數。 (建議依據路線發車密度訂定不同涵蓋範圍)

#### 四、經濟面

年度	公共運輸資本性（門）補助佔直轄市或縣（市）政府總預算之金額
98	
99	
100	
101	
102	
103	
104	
105	
年度	公共運輸經常性（門）補貼佔直轄市或縣（市）政府總預算之金額
98	
99	
100	
101	
102	
103	
104	
105	

經常性補助：包含營運虧損、轉乘優惠、票差優惠、社會福利等

## 五、安全面

年度	直轄市或縣（市）政府轄區內車禍件數及死傷人數							
98	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
99	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
100	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
101	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
102	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
103	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
104	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
105	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
年度	直轄市或縣（市）政府轄區內市區汽車客運車禍件數及死傷人數							
98		件	死	傷				
99		件	死	傷				
100		件	死	傷				
101		件	死	傷				
102		件	死	傷				
103		件	死	傷				
104		件	死	傷				
105								
年度	直轄市或縣（市）政府轄區內未來預估車禍件數及死傷人數							
106	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
107	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷
108	汽車	件	死	傷	機車	件	死	傷

六、營運面

年度	市區汽車客運載客總人次數
98	
99	
100	
101	
102	
103	
104	
105	
年度	市區汽車客運載客延人總公里數
98	
99	
100	
101	
102	
103	
104	
105	
年度	市區汽車客運總延車公里數
98	
99	
100	
101	
102	
103	
104	
105	

## 七、人力資源政策和內部管理

直轄縣(市)政府，每年提交下年度公共運輸計畫時，併同前年度市區公車營運評鑑期末報告書提送至總局。