

營運業者紓困補貼(月 至 月)申請表

一、公司名稱：	二、代表人：																				
三、公司詳細地址：																					
四、電話：	傳真：																				
五、營運船舶資料： 船名：船舶種類： 總噸位：乘客定額： 建造年月：營運年月： 建造金額：																					
六、營運航線基本資料 航線： 航程： 哩（單程） 航線核准日期：																					
七、申請補貼金額說明（均以新臺幣計算，所有申請文件均請加標籤，以利查閱）：（本欄若空間不足，請另以附件併同本申請表填寫） 範例如下 <table border="1"><thead><tr><th>類別</th><th>項目</th><th>減班期間 申請補貼金額</th><th>停航期間 申請補貼金額</th></tr></thead><tbody><tr><td>人員</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>船舶及乘客保險費</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>場站及港灣</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>合計補貼金額</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> 註:請填各欄計算過程及說明		類別	項目	減班期間 申請補貼金額	停航期間 申請補貼金額	人員				船舶及乘客保險費				場站及港灣				合計補貼金額			
類別	項目	減班期間 申請補貼金額	停航期間 申請補貼金額																		
人員																					
船舶及乘客保險費																					
場站及港灣																					
合計補貼金額																					

營運紓困補貼明細及分攤表

一、公司名稱：

二、本國籍船舶名稱：

三、申請補貼期間： 年 月

四、填報人及聯絡電話：

五、請於下方表格填寫申請營運紓困補助明細，並將單據排列整齊，檢附於本表之後。

項目	統一發票/ 收據號碼	單據 金額	申請 金額	自行 分攤	核定 金額 (業者免填)	備註
船員薪津						
員工薪津						
船舶及乘客保險費						
辦公室租金						
碼頭碇泊費及垃圾清理費						
靠泊及移航燃油費						
船舶油料費用（如註1）						
（請依實際需求填寫）						

註：

1. 船舶油料費用僅適用經營國內海運客運固定航線之船舶運送業者，因民行需求開航者提出申請（本項不得與其他項目重複申請補貼）。
2. 統一發票應記明營業人之名稱及其營利事業統一編號、品名及數量、單價及總價、開立統一發票日期、買受機構名稱或統一編號。
3. 收據應由其受領人或其代領人簽名，並記明受領事由、實收數額、支付機構名稱、受領人之姓名或名稱、地址及國民身分證或營利事業統一編號、開立日期。

（蓋公司章）