

# 附件一

## 核撥規定彙整表

核撥經費彙整表					
受補助對象	項目	期別	檢具文件	請款期限	備註
客運業者 (客運公司)	營運 虧損 補貼	第1期： 1-5月	1. 客運業者領款收據(附件五、六) 2. 客運業者切結書(附件四) 3. 總經費支出明細表(附件二) 4. 總經費及分攤表(附件三)	當年度6月20日前	
		第2期： 6-11月		當年度12月20日前	
		第3期： 12月		當年度12月20日前估算，次年1月20日前請領	
客運業者 (縣市政府、 公車處、 船車處)		第1期： 1-5月	1. 領款收據 2. 納入預算證明 3. 客運業者切結書(附件四) 4. 總經費支出明細表(附件二) 5. 總經費及分攤表(附件三)	當年度6月20日前	
		第2期： 6-11月		當年度12月20日前	
		第3期： 12月		當年度12月20日前估算，次年1月20日前請領	

註：114年度分2期核撥，第2期為6-8月，請款期限為114年9月20日前。